



**Администрация (исполнительно - распорядительный орган)
муниципального района «Куйбышевский район»
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2018 г.

№ 228

**Об общедоступной информации
о деятельности органа местного
самоуправления, размещаемой в сети
«Интернет» в форме открытых данных**

В соответствии Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 года №583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных», Указом президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Администрация МР «Куйбышевский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень общедоступной информации о деятельности администрации муниципального района «Куйбышевский район», обязательной к опубликованию в сети «Интернет» в форме открытых данных. (приложение №1)
2. Определить адрес размещения в сети «Интернет» общедоступной информации о деятельности органа местного самоуправления: <http://www.betlica/opendata/>.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника отдела организационно-контрольной работы и взаимодействия с сельскими поселениями Бойдакова Д.В.
4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
5. Постановление администрации МР «Куйбышевский район» от 09.11.2015 г. №556 считать утратившим силу.

**Глава администрации
Муниципального района
«Куйбышевский район»**



С.Н. Макридов



Перечень

Общедоступной информации о деятельности муниципального района «Куйбышевский район», размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных.

Категория информации	Срок размещения информации
1. Структура администрации	В течение 5 рабочих дней со дня принятия нормативно правового акта о формировании структуры администрации муниципального района или внесения в него изменений.
2. График приема граждан Главой администрации и его заместителями.	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.
3. Состав Районного Собрания МО «Куйбышевский район»	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.
4. Перечень муниципальных образований района.	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.
5. Инвестиционный паспорт района.	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.
6. Земельные участки, предоставляемые в аренду, или информация о земельных аукционах.	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.
7. Телефонный справочник сотрудников администрации.	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации.
8. Информация о муниципальных учреждениях.	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.
9. Перечень муниципальных маршрутов регулярных перевозок	В течение 5 рабочих дней со дня изменения информации.